

МБДОУ «Детский сад общеразвивающего вида  
с приоритетным осуществлением деятельности по социально-личностному развитию детей №9  
«Золотой улей»

**ПОЛОЖЕНИЕ  
о консультативном центре**

**по оказанию методической, психолого-педагогической,  
диагностической и консультативной помощи родителям  
(законным представителям) детей, не посещающих  
дошкольную образовательную организацию**

## **1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее положение определяет порядок, график, срок деятельности консультативного центра.
- 1.2. Получателями консультативной помощи являются родители (законные представители) и их дети в возрасте от 2 месяцев до 7 лет (далее по тексту – Родители).
- 1.3. Родителям (законным представителям) оказание методической, диагностической и консультативной помощи в консультативном центре осуществляется бесплатно.
- 1.4. Информация о порядке работы консультативного центра проводится в форме информирования Родителей, путем размещения информации на Интернет-сайте МБДОУ №9 «Золотой улей», реализующего программу дошкольного образования.
- 1.5. Индивидуальное устное информирование родителей осуществляется при личном обращении или по телефону специалистом консультативного центра, который принимает все необходимые меры для дачи полного ответа на поставленные вопросы.

## **2. Цели и задачи консультативного центра**

- 2.1. Деятельность Консультативного центра направлена на реализацию методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, не посещающих дошкольную образовательную организацию по различным вопросам:
  - оказание консультативной, методической помощи родителям (законным представителям), воспитывающим детей в возрасте от 2 месяцев до 7 лет по вопросам воспитания, обучения и развития детей;
  - оказание помощи родителям (законным представителям) и детям 5-7 лет в обеспечении равных стартовых возможностей при поступлении в школу;
  - оказание содействия в социализации детей дошкольного возраста, не посещающих дошкольные организации;
  - обеспечение преемственности семейного и общественного воспитания, повышение педагогической компетентности родителей (законных представителей);
  - повышение информированности родителей (законных представителей) о деятельности дошкольного учреждения.

## **3. Порядок представления методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи**

- 3.1. Помощь семьям осуществляется через следующие формы деятельности:
  - просвещение родителей (законных представителей) – информирование родителей, направленное на предотвращение возникающих семейных проблем и формирование педагогической культуры родителей с целью объединения требований к ребенку в воспитании со стороны всех

членов семьи, формирование положительных взаимоотношений в семье; психолого-педагогическое изучение ребенка, определение индивидуальных особенностей и склонностей личности, ее потенциальных возможностей, а также выявление причин и механизмов нарушений в развитии, социальной адаптации, разработка рекомендаций по дальнейшему развитию и воспитанию ребенка;

- консультирование – информирование родителей о физиологических и психологических особенностях развития ребенка, основных направлениях воспитательных воздействий, преодолении кризисных ситуаций.
- 3.2. Работа с родителями (законными представителями) и детьми может проводиться в различных формах: групповых, подгрупповых, индивидуальных и предоставляться в виде консультаций, тренингов, бесед, теоретических и практических семинаров, лекториев для родителей (законных представителей) в соответствии с графиком, утвержденным руководителем.
- 3.3. Основанием для оказания помощи семьям является личное заявление родителей (законных представителей)
- 3.4. Условия и сроки оказания помощи семьям: по письменным обращениям ответ направляется в срок, не превышающий 30 дней со дня поступления обращения, по электронной почте в адрес заявителя;
- 3.5. Организация оказания методической, диагностической и консультативной помощи осуществляется на бесплатной основе и включает в себя следующие процедуры:
- регистрация лиц, обратившихся за консультативной, диагностической и методической помощью в электронном виде или на личном приеме;
  - ознакомление родителей (законных представителей) с уставом, лицензией, настоящим положением и другими документами, регламентирующими организацию консультативного центра;
  - прием и регистрация писем, личных заявлений родителей (законных представителей) и передача их на исполнение;
  - заключение договора с родителями (законными представителями) на оказание помощи семьям с разработкой графика, времени, места, темы, содержания помощи детям;
  - оказание методической, диагностической и консультативной помощи родителям и детям в пределах компетенции консультативного центра;
  - фиксирование оказания помощи семьям в журнале учета обращений об оказании методической, диагностической, консультативной помощи семьям
- 3.7. Работу в консультативном центре проводят штатные работники дошкольных организаций: старший воспитатель, воспитатели групп.
- 3.8. График работы консультативного центра составляется и утверждается заведующим ДОО.
- 3.9. К педагогической деятельности в консультативном центре допускаются лица, имеющие необходимую профессионально-педагогическую квалификацию, соответствующую требованиям квалификационной

характеристики по должности и полученной специальности и подтвержденную документами об образовании.

- 3.10. Консультативный центр функционирует круглогодично в соответствии с утверждённым графиком работы.
- 3.11. Время работы с каждой семьёй устанавливается по взаимной договоренности с родителями (законными представителями) в пределах установленного графика работы консультационного центра.
- 3.12. Диагностирование детей осуществляется педагогами консультативного центра только в присутствии родителей (законных представителей).

#### **4. Документация Консультационного центра**

4.1. Для организации деятельности консультационных центров в дошкольных образовательных организациях ведется следующая документация:

- график работы консультативного центра;
- заявления родителей (законных представителей);
- журнал учета обращений об оказании методической, диагностической, консультативной помощи семьям;
- план работы консультативного центра;
- анкеты для родителей.

**Образец заявления родителей (законных представителей) на оказание методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся, не посещающих дошкольные образовательные организации**

Руководителю

\_\_\_\_\_

(наименование организации)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. руководителя)

от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. родителя)

**Заявление**

Я,

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

проживающий(ая) по  
адресу \_\_\_\_\_

зарегистрированный (ая) по адресу:

\_\_\_\_\_

прошу Вас оказать методическую, психолого-педагогическую, диагностическую, консультативную *(нужное подчеркнуть)* помощь в воспитании и развитии моего ребенка (детей) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., дата рождения)

\_\_\_\_\_

С уставом учреждения, лицензией, Положением о консультационном центре ознакомлен (а).

Приложение: медицинское заключение о допуске ребенка к посещению учреждения.

Дата

Подпись \_\_\_\_\_

**Журнал**  
**учета обращений об оказании методической, диагностической,**  
**консультативной помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста**  
**на дому**

---

(наименование ОО)

№	Дата	Ф.И.О. родителя (законного представителя)	Ф.И.О, возраст ребенка	Ф.И.О. специалиста, оказавшего помощь	Подпись родителя (законного представителя)